

## 緑化委員会年間予定・実績表

予定される作業・団地行事		実施日	参加数	
月第1日曜日	役員会・定例作業	1月5日	15	生垣を主体に、根元に寒肥を施肥（昨年まで40kg⇒今年から30Kgへ）
2月初	役員会・定例作業	2月2日	9	悪天候のため定例作業は、中止。役員会にて来期の役員、三役候補の選定他
月末～2月初	担当理事宛予算書	2月21日	4	園芸費支出明細・次期予算案及び総会原稿・棚卸結果報告書・次期役員名簿提出
2月中旬	臨時役員会	2月15日	10	定例作業の開始時間を遅らせることなど議論。
3月初	役員会・定例作業・委員会（次期体制）・懇親会	3月2日	17	管理組合（監事）立会いの下、棚卸、倉庫整理
4月初	役員会・定例作業	4月6日	16	6号棟周辺の草取り、管理事務所・2号棟通路周辺・4号棟周辺の草刈り
5月	委託業者との打ち合わせ	5月8日	2	本年度の委託について、見積書を基に打ち合わせ。6月上旬より生垣剪定より実施へ。問題となる齟齬無し。
5月	役員会・定例作業	5月4日	14	2号棟側道路に沿ったアベリアの剪定と下草刈りを実施。
	住民対応	5月4日	3	13番駐車場横の生垣を若干剪定（6月の業者選定の際に伐採見込み）、1号棟前の枯れたサツキの処分。
5月	臨時作業	5月17日	中止	雨のため中止。団地内下草刈り、生垣の一部剪定（刈った草、切った枝は翌日まで放置）
5月下旬	管理組合ごみゼロデー	5月18日	多数	市民清掃デー
5月下旬	（団地総会）	5月25日	多数	
6月初	役員会・定例作業・委員会・懇親会	6月1日	14	特定外来生物に指定されたオオキンケイギクの除去（4号棟斜面）。委員会14名参加。懇親会15名参加。
	住民対応	6月9日	11	管理事務所近くの廃木材廃棄（TNSパッカー車、理事5名と共に対応）
5月	プランターの花抜取・土壤養生・植付	6月9日	3	古い花の除去、苦土石灰を撒き土づくり（6/9、3名）
6月上旬～	委託業者による生垣等剪定	6/9～6/11	業者	6月8日～6月15日（13～15日は予備日）
7月初	役員会・定例作業	7月6日	8	猛暑の為定例作業を中止。延期せず。役員会のみ実施。
8月初	役員会・定例作業	8月3日	8	猛暑の為定例作業を中止。延期せず。役員会のみ実施。
8月初	臨時作業	8月10日	3	ゴミ捨て場の水道付近の草刈り（全体としては、臨時作業は中止。一部の方が理事会要請により、理事長と共に手作業で草刈りを実施。）
8月初	臨時作業	8月28日	10	共有地の下草刈り、刈ったものは集めて捨てるところまで実施
9月初	定例作業・役員会・委員会・懇親会	9月7日	16	東側道路沿いのアベリアの剪定、下草刈り取り。団地入口近辺の草刈り（水道漏水調査の為）。
月中～下旬（住民交流祭り）		9月14日	10	緑化としては、生ビール、飲みのも、かき氷を担当への協力を行った。
9月	臨時作業	9月27日	14	共有地を中心に、車の直近を除き、下草の刈込を行った。
9月～10月	管理組合クリーンデー	9月28日	多数	前日の臨時作業で残ったところの草刈りを、29日当日行った。
10月初	役員会・定例作業	10月5日	19	6号棟共有地の孫生え・草刈り、4号棟中島さん近辺共有地の草刈りと剪定、入口近辺の銀杏のひこばえの処理。
11月初	役員会・定例作業	11月2日	15	2号棟と団地内周回道路間の孫生えの処理、12号棟周回道路沿いの駐車場脇シャリンバイを強剪定
11月	臨時作業	11月15日	3	モミジバフウの落ち葉を狭い場所に集める事前作業を、ブロワーにより行った。
11月	管理組合市民清掃デー+緑化の対応	11月16日	多数	モミジバフウの落ち葉集め、1号棟北側のドブさらい（+緑化による、団地入口の溝の泥などの除去は、堆積がなく中止）。
10月末～11月初	委託業者との打合せ、見積依頼	11月18日	2	委託業者との打合せ、校内植栽（中・高木）の現場確認、見積依頼
12月初	役員会・定例作業・委員会（予算）・忘年会	12月7日	19	アベリアの下草刈り、伐採しても良い木の選別を確認
12月中旬	（大掃除）			
2026年				過去の実績
1月第1日曜日	役員会・定例作業			生垣を主体に、根元に寒肥を施肥（一昨年まで40kg⇒昨年から30Kgへ）
2月初	役員会・定例作業			3、4号棟側メタセコイア通り歩道にて、メタセコイアの大量の落ち葉清掃。役員会にて来期の役員、三役候補の選定他
2月	担当理事宛予算書			園芸費支出明細・次期予算案及び総会原稿・棚卸結果報告書・次期役員名簿提出
3月初	役員会・定例作業・委員会（次期体制）・懇親会			管理組合（監事）立会いの下、棚卸、倉庫整理